



**RESOLUCION DE ALCALDIA N° 000019-2025-MDP/A [43382 - 1]**

**VISTO:**

El Informe N° 15-2025-MDP/OGPP [43382-0] de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, sobre la **FORMALIZACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS EN EL NIVEL FUNCIONAL PROGRAMÁTICO, correspondiente al mes de enero del 2025;** y,

**CONSIDERANDO:**

Que, las Municipalidades son órganos de Gobierno Local, con personería de Derecho Público, y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia de conformidad con lo establecido en el Art. 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por Ley de Reforma Constitucional – Ley N° 27680; y concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972.

Que, según en el artículo 47, numeral 47.1. del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, indica que: Son modificaciones presupuestarias en el nivel Funcional y Programático que se efectúan dentro del marco del Presupuesto Institucional vigente de cada Pliego, las habilitaciones y las anulaciones que varíen los créditos presupuestarios aprobados por el Presupuesto Institucional para los productos y proyectos, y que tienen implicancia en la estructura funcional y programática compuesta por las categorías presupuestarias que permiten visualizar los propósitos a lograr durante el año fiscal:

1. Las Anulaciones constituyen la supresión total o parcial de los créditos presupuestarios de productos o proyectos.
2. Las Habilitaciones constituyen el incremento de los créditos presupuestarios de productos y proyectos con cargo a anulaciones del mismo producto o proyecto, o de otros productos y proyectos.

Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 28, numeral 28.1 de la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria”, son modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático, las habilitaciones y anulaciones que varíen los créditos presupuestarios aprobados en el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) o en el Presupuesto Institucional Modificado (PIM), según sea el caso, debiendo formalizarse mensualmente dentro de los diez (10) días calendario siguientes de vencido el respectivo mes, mediante Resolución del Alcaldía, a nivel de pliego, Categoría Presupuestaria, Producto y/o Proyecto según corresponda, Actividad, Fuente de Financiamiento, Categoría del Gasto y Genérica del Gasto. Las Resoluciones que se emitan, se elaboran de acuerdo al Modelo N° 4/GL. Copia de las citadas Resoluciones y anexos deben ser remitidas por la Oficina de Presupuesto, o la que haga sus veces en el pliego, a la Municipalidad Provincial a la cual se vinculan geográficamente, a fin de mantener actualizada la información del marco presupuestal a nivel provincial. Asimismo, el artículo 28, numeral 28.2 de la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 precisa que Las modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático que se efectúen deben permitir asegurar el cumplimiento de la meta, de acuerdo a la oportunidad de su ejecución y según la priorización de gastos aprobada por el Titular del pliego;

Que, respecto a la aprobación de las modificaciones presupuestarias en el nivel Funcional y Programático, tal cual lo indica el artículo 47, numeral 47.2. del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, estas son aprobadas mediante Resolución del Titular, a propuesta de la Oficina de Presupuesto o de la que haga sus veces en la Entidad;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 335-2024-MDP/A [40696–0], de fecha 31 de diciembre del 2024, teniendo como base el Acuerdo de Concejo N° 90-2024-MDP/CM [40216-4], se PROMULGÓ EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL



## RESOLUCION DE ALCALDIA N° 000019-2025-MDP/A [43382 - 1]

PARA EL AÑO 2025, cuyo monto asciende a la suma de S/ 31,927,562.00 (TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS Y 00/100 SOLES);

Que, mediante Informe N° 002-2025-MDP/OGPP [40799-0] de fecha 03 de enero de 2025, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto solicita la FORMALIZACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS EN EL NIVEL FUNCIONAL PROGRAMÁTICO, correspondiente al mes de DICIEMBRE del 2024;

Que, Informe N° 15-2025-MDP/OGPP [43382-0] de fecha 31 de enero de 2025, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto informa que debido a las diversas necesidades existentes por las Oficinas y áreas de la entidad procedió a elaborar las notas de modificación presupuestal de tipo 03, con la finalidad de asegurar la operatividad de los servicios públicos brindados por la Municipalidad distrital de Pimentel a su población. En ese sentido, remite las notas de modificación presupuestaria en el nivel funcional programático, emitidas en el mes de enero del 2025, producto de Anulaciones y Créditos Presupuestarios entre actividades y proyectos, por variación de partidas presupuestarias no consideradas en el Presupuesto Institucional de la entidad. Precisa que lo señalado justifica que se autorice las modificaciones presupuestales en el Nivel Funcional Programático registrados en el Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF, siendo que las Notas de Modificación Presupuestarias son productos de los diversos requerimientos solicitados por las diversas unidades orgánicas de la entidad, para la atención de bienes, servicios e inversiones que no se encuentran previstos en el Presupuesto Institucional 2024, para garantizar la ejecución de actividades, las mismas que han sido presentadas a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto durante el mes de enero del 2025. Las modificaciones Presupuestarias realizadas cumplen con las condiciones establecidas en las disposiciones normativas, y que han permitido cumplir con las metas de acuerdo a la oportunidad de ejecución. Por lo expuesto, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto concluye que el titular de la entidad, deberá aprobar mediante acto resolutorio hasta con la fecha máxima que no exceda el 10 de febrero del 2025, las notas de modificación presupuestaria de tipo 03 efectuadas durante el mes de ENERO, las cuales se adjuntan al informe y que requieren de la formalización por el Titular del pliego, mediante Acto Resolutorio;

Que, mediante SISGEDO la Gerencia Municipal remite el expediente administrativo a la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestios Documentaria, fin de proseguir con su trámite de acuerdo a lo indicado mediante Informe N°015-MDP/OGPP;

Estando a lo actuado, con las visaciones correspondientes y en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972;

### SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.- FORMALIZAR** las modificaciones presupuestarias efectuadas en el nivel funcional programático, conforme al Anexo que se adjunta a la presente Resolución, en el marco de lo dispuesto en el artículo 47 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público

**ARTICULO SEGUNDO.-** La presente Resolución se sustenta en las “Notas de Modificación Presupuestaria” emitidas durante el mes de ENERO del ejercicio fiscal 2025.

**ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR** a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto remitir copia fechada de la presente Resolución y las correspondientes “Notas de Modificación Presupuestaria” se presenta, dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de su aprobación, a la Municipalidad Provincial de Chiclayo.

**ARTICULO CUARTO.-** Encargar a la Oficina General de Atención del Ciudadano y Gestión Documentaria de la Municipalidad Distrital de Pimentel la difusión de la presente Resolución a las unidades de organización y servidores que correspondan.



**RESOLUCION DE ALCALDIA N° 000019-2025-MDP/A [43382 - 1]**

**ARTICULO QUINTO.-** Difundir la presente Resolución a través del portal institucional de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

Firmado digitalmente  
ENRIQUE JAVIER NAVARRO CACHO SOUSA  
ALCALDE

Fecha y hora de proceso: 31/01/2025 - 14:56:10

*Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Municipalidad distrital Pimentel, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sisgedo3.munipimentel.gob.pe/verifica/>*

VoBo electrónico de:

- GERENCIA MUNICIPAL  
ANGELICA PATRICIA PAREDES TAVARA  
GERENTE MUNICIPAL  
31-01-2025 / 12:20:05
- OFICINA GENERAL DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA  
MARCO ANTONIO NECIOSUP RIVAS  
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA  
31-01-2025 / 12:16:06
- OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
JOSE CARLOS ZUÑE SILVA  
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
31-01-2025 / 12:14:22